

**«ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(СОГБПОУ ВПТ)**

---

Согласовано  
Совет техникума СОГБПОУ ВПТ  
протокол от 27 февраля 2018 г. № 1



**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
граждан на обучение по образовательным программам среднего  
профессионального образования в смоленское областное государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вяземский  
политехнический техникум» (СОГБПОУ ВПТ) на 2018/19 учебный год**

Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вяземский политехнический техникум» (далее - Правила приема) на 2018/19 учебный год разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, Письмом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19.06.2007 г. № 01-289/05-01 «О приеме граждан с документами об образовании иностранных государств в Российские образовательные учреждения», Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Лицензией на осуществление образовательной деятельности и Уставом СОГБПОУ ВПТ.

**1. Общие положения**

1.1. В СОГБПОУ ВПТ и принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, имеющие основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в техникум на общедоступной основе.

1.3. Количество мест для приема граждан, обучающихся за счет бюджета субъекта Российской Федерации, определяется контрольными цифрами приема, установленными Департаментом Смоленской области по образованию и науке.

1.4. Техникум вправе осуществлять в пределах контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджета субъекта Российской Федерации, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов среднего профессионального образования.

1.5. Техникум вправе заключать договоры о целевом обучении на основе договоров с предоставлением платных образовательных услуг с Федеральными государственными органами, государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями о подготовке специалистов среднего профессионального образования.

1.6. Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджета, может осуществляться прием студентов на дополнительные места в пределах численности, установленной лицензией, на основе договоров с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами. Величина оплаты на обучение устанавливается Советом техникума, приказом директора до начала приема заявлений. Договор на платное обучение заключается только с лицами, достигшими 18 лет. Если поступающий не достиг 18 лет, договор заключается с родителями или лицами, их заменяющими, юридическими лицами, оплачивающими обучение.

1.7. Все поступающие пользуются равными правами независимо от происхождения, пола, возраста, языка, социального и имущественного положения, политических взглядов, вероисповедания и отношения к религии.

1.8. При приеме обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и подготовленности поступающих.

1.9. Поступающие и (или) его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Данная информация, а также количество подавших документы и план приема по специальностям, профессиям вывешивается на информационных стендах и официальном сайте техникума.

1.10. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в СОГБПОУ ВПТ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. Прием на обучение в Сычевский филиал СОГБПОУ ВПТ осуществляется приемной комиссией СОГБПОУ ВПТ в соответствии с настоящими Правилами.

## **2. Организация приема граждан в техникум**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией СОГБПОУ ВПТ (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и деятельность приемной комиссии

регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума <http://technicum.ru> и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта 2018 года:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, профессий, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информация об условиях поступления инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости или отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня 2018 года:

- общее количество мест по приему по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Смоленской области, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума <http://technicum.ru> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.5. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в СОГБПОУ ВПТ по образовательным программам производится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений и документов осуществляется:

- с 20 июня до 15 августа 2018 года – на очную форму получения образования, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается до 25 ноября 2018 года;
- с 20 июня до 15 октября 2018 года – на заочную форму получения образования, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается до 15 декабря 2018 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- фотографии 3x4 (4 штук).

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- фотографии 3x4 (4 штуки).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) или профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в СОГБПОУ ВПТ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование):

- по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697.

4.5. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или копию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема, до завершения приема документов. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

При личном представлении оригиналов документов поступающим, допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Граждане, поступающие по договорам об оказании платных образовательных услуг, дополнительно должны представить:

- договор (бланк заполняется в Приемной комиссии);
- квитанцию или копию платежного поручения об оплате в соответствии с договором.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. Прием на обучение по основным профессиональным программам среднего профессионального образования реализуемых Техникумом, осуществляется на общедоступной основе по рейтингу среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации для всех лиц, в том числе и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Вступительные испытания при приеме на обучение по основным профессиональным программам среднего профессионального образования реализуемым Техникумом, не предусмотрены, так как данные специальности не входят в перечень специальностей, по которым предусмотрены вступительные

испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному Приказом от 23.01.2014 г. № 36 Министерства образования и науки РФ.

## **6. Порядок организации целевого приема**

6.1. Техникум рассматривает, заявки на целевой прием, поступившие от Федеральных государственных органов, государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

6.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем до 20 мая 2018 года и не должно превышать 15 % от общего количества бюджетных мест.

6.3. Прием заявлений на целевые места в техникум на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2018 года.

6.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

## **7. Зачисление в Техникум**

7.1. Поступающий на очную форму обучения на бюджетной основе представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 20 августа 2018 года до 16-00 часов.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума <http://technicum.ru>

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Смоленской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.3. Зачисление в техникум при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, может осуществляться до 1 декабря текущего года.

7.4. Результаты приема в техникум на места финансируемые за счет средств бюджета Смоленской области объявляются не позднее 24 августа 2018 года.

7.5. Личные дела абитуриентов, не зачисленных в техникум, хранятся в течение одного года.