



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(СОГБПОУ ВПТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБПОУ ВПТ

В.В. Степаненков

« 15 »

2020 г.

**Временный порядок
защиты выпускных квалификационных работ
применением дистанционных образовательных технологий
в смоленском областном государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Вяземский политехнический техникум»**

2020 г.

1. Назначение и область применения

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году проводится в условиях усиления санитарно-эпидемиологического режима.

Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году проводится с применением дистанционных образовательных технологий.

2 . Нормативные документы

Временный порядок, определяющий защиту выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования, разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;
- Приказом Министерства просвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, ревизирующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.04.2020 № ГД-121/05 «О рекомендациях по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологического режима»;
- Приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 18.03.2020 № 204-ОД «О введении ограничительных мероприятий в виде приостановления допуска обучающихся и их родителей (иных законных представителей) в образовательные организации Смоленской области»;
- Приказом СОГБПОУ ВПТ от 18.03.2020 г. № 21- ОД «О введении ограничительных мероприятий в виде приостановлении допуска обучающихся и их родителей (иных законных представителей) в СОГБПОУ ВПТ»;
- Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы СОГБПОУ ВПТ.

3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Работа членов ГЭК при защите ВКР с применением дистанционных технологий может осуществляться в удаленном режиме.

Процедура защиты ВКР в режиме видеоконференции включает в себя:

открытие заседания ГЭК председателем или заместителем председателя ГЭК, доклад обучающегося по ВКР и/или демонстрация видеозаписи выполнения практического задания (выполненного практического задания), вопросы членов ГЭК по докладу обучающегося с предоставлением права пользования своей работой при ответах; выступление руководителя ВКР, а в случае его отсутствия - заслушивание его отзыва; заслушивание текста рецензии; слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания руководителя ВКР и рецензента.

Ход защиты фиксируется в протоколах заседания секретарем ГЭК.

Видеоконференцсвязь проводится в следующей форме: выпускник - «дома».

За 30 минут до начала защиты ВКР технический специалист, секретарь ГЭК и обучающиеся проверяют работу технического оборудования.

Не позднее чем за 10 минут до начала заседания ГЭК обучающиеся, члены ГЭК и секретарь ГЭК должны подключиться в режим видеоконференции.

Идентификация личности членов ГЭК проводится на начало видеосвязи. Идентификация личности обучающегося осуществляется путем предъявления для обозрения членам ГЭК паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. При этом должна быть обеспечена четкая фиксация фотографии обучающегося, его фамилии, имени, отчества (при его наличии), даты и места рождения, органа, выдавшего документ, и даты его выдачи. В случае невозможности идентификации личности обучающийся отстраняется от прохождения ГИА. При этом в протокол заседания ГЭК вносится запись «не явился по неуважительной причине».

В начале заседания ГЭК секретарь представляет обучающимся председателя и членов ГЭК. Председатель ГЭК (заместитель председателя ГЭК) в присутствии обучающихся: разъясняет процедуру прохождения защиты ВКР в дистанционной форме, включая процедуру обсуждения и порядок объявления результатов; определяет последовательность вызова для защиты студентов в соответствии с предоставленным расписанием защиты ВКР.

Каждый обучающийся, допущенный к процедуре защиты ВКР, должен: присутствовать на вступительном слове председателя ГЭК; проверить подключение к системе за 10 минут до своего выступления в соответствии с озвученной председателем ГЭК последовательностью выступления; приступить к защите ВКР после прохождения идентификации личности.

В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем на 20 минут с начала государственного аттестационного испытания обучающийся считается не явившимся на аттестационное испытание.

В случае необходимости обучающийся может получить техническую помощь у технического специалиста, обратившись к нему в оперативном порядке с описанием возникшей проблемы по электронной почте lozga94@yandex.ru или с помощью телефонной связи +7 920 331 96 16. В случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи во время выступления обучающегося или невыхода обучающегося на связь по уважительным причинам председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в рамках этого дня или на другой день, но в установленный период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт. Для подтверждения невозможности подключения студент должен представить скриншот экрана и (или) иные доказательства.

По окончании защиты всех ВКР, внесенных в календарный график на день, члены ГЭК оценивают итоги защиты каждого обучающегося.

После окончания обсуждения обучающиеся возвращаются в режим видеоконференции для заслушивания результатов защиты. Оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения защиты и вносится в протокол заседания. Отсутствие обучающегося на объявлении оценки не является нарушением процедуры проведения аттестационного испытания.

Оформление протоколов ГИА ведется секретарем ГЭК. После проведения процедуры ГИА должны быть подписаны членами ГЭК.

Секретарь обеспечивает хранение сканированной версии подписанного протокола и после окончания ограничительных мер, связанных с коронавирусом, сдает оригинал документа в учебную часть академии.

4. Технический регламент проведения процедуры государственной итоговой аттестации

Средства связи (программные продукты):

Скорость интернет - соединения - не менее 2 Мбит/с. Доступ к системе проведения видеоконференций посредством сети Интернет. Проведение ГИА в режиме видеоконференции обеспечивается на платформе ZOOM. Инструкция по установке и подключению размещена по ссылке https://youtu.be/ViVb7T_NUel.

Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, должно включать:

- персональный компьютер (телефон, планшет), с установленным приложением ZOOM и подключенный к системе видеоконференцсвязи пользователя СОГБПОУ ВПТ;
- видеокамеру (веб-камеру), обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры государственной итоговой аттестации;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам государственной экзаменационной комиссии.

5. Правила предоставления электронных и физических текстов выпускной квалификационной работы

1. Не позднее, чем за одну неделю до начала работы ГЭК обучающиеся выпускных курсов предоставляют электронные тексты и графические материалы выпускных

квалификационных работ, представляемые на защиту, на электронную почту руководителя ВКР (ПЭР).

2. Руководители ВКР (ПЭР) сохраняют предоставленные обучающимися материалы на USB флэш - накопители пофамильно.

3. На электронные версии ВКР руководителями ВКР пишется отзыв.

4. Окончательные электронные версии ВКР (ПЭР) передаются руководителями ВКР (ПЭР) посредством мессенжеров или электронной почты рецензентам для получения рецензии.

5. Физические (бумажные) тексты выпускных квалификационных работ обучающиеся прошивают канцелярским способом в 4 отверстия.

6. Прошитый документ необходимо скрепить листом-наклейкой по образцу:

Прошито и пронумеровано _____ листов.
Группа _____
Обучающийся _____

(ФИО полностью)
Подпись _____

7. До начала работы ГЭК, сшитые и подписанные физические тексты выпускных квалификационных работ передаются в техникум через операторов почтовой связи общего пользования (письмом с уведомлением) или курьерской службой доставки почтовых отправлений по адресу: 215116, Смоленская область, г.Вязьма, ул. Заводская, д. 38.

8. Отзывы и рецензии на выпускные квалификационные работы прикладываются к предоставленным физическим текстам обучающихся.

9. Во время работы ГЭК руководители ДВКР (ПЭР) обеспечивают членов ГЭК электронными версиями выпускных квалификационных работ.