

**«ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(СОГБПОУ ВПТ)**

Согласовано  
Совет техникума СОГБПОУ ВПТ  
протокол от «26» февраля 2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
В.В. Степаненков  
«26» февраля 2021 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вяземский политехнический техникум» (СОГБПОУ ВПТ) на 2021-2022 учебный год**

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вяземский политехнический техникум» (далее - Правила приема) на 2021-2022 учебный год разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580, Минпросвещения РФ от 28.08.2020 N 441);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающий проходит обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 30.04.2020 № 325-ОД «О контрольных цифрах приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и программам среднего профессионального образования, интегрированным с основными образовательными программами основного общего и среднего общего

образования) и высшего образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2021 году»;

- Приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 30.09.2020 № 699-ОД «О контрольных цифрах приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена и программам среднего профессионального образования, интегрированным с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2021 году»;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- Уставом смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вяземский политехнический техникум», утвержденного распоряжением Администрации Смоленской области от 29.06.2015 № 1032-р/адм (далее - Устав).

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год регламентируют порядок приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вяземский политехнический техникум» (далее – техникум, СОГБПОУ ВПТ) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, программам подготовки специалистов среднего звена) (далее – ОП СПО) за счет бюджетных ассигнований субъекта РФ - Смоленская область, и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В СОГБПОУ ВПТ принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, имеющие основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в техникум на общедоступной основе.

1.3. Количество мест для приема граждан, обучающихся за счет бюджета субъекта Российской Федерации, определяется контрольными цифрами приема, установленными Департаментом Смоленской области по образованию и науке.

1.4. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема на обучение по ОП СПО на основе договоров об образовании с оплатой стоимости обучения. Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджета, может осуществляться прием студентов на дополнительные места в пределах численности, установленной лицензией, на основе договоров с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами. Величина оплаты на обучение устанавливается Советом техникума, приказом директора до начала приема заявлений. Договор на платное обучение заключается только с лицами, достигшими 18 лет. Если поступающий не достиг 18 лет, договор заключается с родителями или лицами, их заменяющими, юридическими лицами, оплачивающими обучение.

1.5. Все поступающие пользуются равными правами независимо от происхождения, пола, возраста, языка, социального и имущественного положения, политических взглядов, вероисповедания и отношения к религии.

1.6. При приеме обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и подготовленности поступающих.

1.7. Поступающие и (или) его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Данная информация, а также количество подавших документы и план приема по специальностям, профессиям размещаются на информационных стендах и официальном сайте техникума.

1.8. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в СОГБПОУ ВПТ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований Смоленской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Прием на обучение в Сычевский филиал СОГБПОУ ВПТ осуществляется приемной комиссией СОГБПОУ ВПТ в соответствии с настоящими Правилами.

## **2. Организация приема граждан в техникум**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией СОГБПОУ ВПТ (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума <http://technicum.ru> и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта 2021 года:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, профессий, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, в электронной форме;
- информация об условиях поступления инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости или отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня 2021 года:

- общее количество мест по приему по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;

-количество мест, финансируемых за счет бюджета Смоленской области, в том числе по различным формам получения образования;

-количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг;

-информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума <http://technicum.ru> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.5. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайтатехникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в СОГБПОУ ВПТ по ОП СПО производится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений и документов осуществляется:

- с **20 июня до 15 августа 2021 года** – на очную форму получения образования, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается до **25 ноября 2021 года**;

-с **20 июня до 15 октября 2021 года** – на заочную форму получения образования, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается до **15 декабря 2021 года**.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии 3х4.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей

107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией (СОГБПОУ ВПТ).

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и) или профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в СОГБПОУ ВПТ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование):

- по специальности 35.02.10 Обработка водных биоресурсов, входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697.

4.5. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или копию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в приемную комиссию техникума;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения на адрес: 215116 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Заводская, д.38

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема, до завершения приема документов. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты техникума [riem@technicum.ru](mailto:riem@technicum.ru)
- через функционал официального сайта техникума <http://technicum.ru>

(раздел «Абитуриенту»)

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4 Правил приема.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Граждане, поступающие по договорам об оказании платных образовательных услуг, дополнительно должны представить:

- договор (бланк заполняется в Приемной комиссии);
- квитанцию или копию платежного поручения об оплате в соответствии с договором.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. Прием на обучение по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, реализуемых техникумом, осуществляется на общедоступной основе по рейтингу среднего балла документа



об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации для всех лиц, в том числе и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Вступительные испытания при приеме на обучение по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, реализуемым техникумом, не предусмотрены, так как данные специальности не входят в перечень специальностей, по которым предусмотрены вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному Приказом от 02.09.2020 г. № 457 Министерства просвещения Российской Федерации.

## **6. Порядок организации целевого приема.**

6.1. Техникум рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

6.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15 % от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

6.3. Прием заявлений на целевые места в техникум на очную форму получения образования осуществляется **до 05 августа** текущего года.

6.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

## **7. Зачисление в техникум**

7.1. Поступающий на очную форму обучения на бюджетной основе представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до **18 августа 2021** года до 16-00 часов.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума <http://technicum.ru>. Приказы о зачислении лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг издаются после подписания договоров и предварительной оплаты образовательных услуг.

7.3. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Смоленской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении.

7.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в следующем порядке:

- результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, определяются путем расчета среднего балла оценок по общеобразовательным предметам, используя формулу «среднего арифметического»:

$$X_{\text{арифм}} = (x_1 + x_2 + \dots + x_n) / n,$$

где,  $X_{\text{арифм}}$  - средний балл освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования;

$x_1, x_2, x_n$  и т.д. - оценки по общеобразовательным предметам;

$n$  - количество общеобразовательных предметов;

- рассчитанные средние баллы результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, проходят процедуру ранжирования (по убыванию). На основании ранжирования определяется перечень поступающих, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов с учетом количества мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

7.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.6. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.7. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний,

творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" (и аналогичные);

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkillsInternational", или международной организацией «Ворлдскиллс Европа»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

7.8. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается следующим образом:

1) к учету принимаются договоры о целевом обучении, заключенные с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», составленные в соответствии с требованиями, указанными в статье 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) учет индивидуальных достижений происходит путем присвоения баллов за предоставленные оригиналы документов, подтверждающих статус победителя и призера в конкурсных мероприятиях указанных в п.7.7 настоящих Правил, в размере:

- районный, городской уровень, победитель-2 балла, призер-1 балл;
- областной уровень, победитель-4 балла, призер-2 балла;
- федеральный уровень, победитель-8 баллов, призер-4 балла.

Путем суммирования общего количества баллов каждого поступающего, предъявившего документы, подтверждающие индивидуальные достижения, определяется лицо, имеющее преимущественные основания для зачисления на обучение по данному параметру.

7.9. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах о квалификации, и отсутствия результатов индивидуальных достижений и (или) наличия договора о целевом обучении правом первоочередного зачисления обладают поступающие, подавшие

заявление о приеме на обучение в более ранние срок.

7.10. При совпадении даты подачи заявления правом первоочередного зачисления обладают поступающие с более высокими итоговыми отметками по предметам: математика, русский язык. При этом итоговые отметки по предметам сравниваются в приоритетной последовательности: 1. Математика 2. Русский язык

7.11. Результаты приема в техникум на места, финансируемые за счет средств бюджета Смоленской области объявляются не позднее **23 августа 2021** года.

7.12. Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения производится до **28 августа 2021** года (для очной формы обучения).

7.12. Зачисление в техникум при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, может осуществляться до **1 декабря 2020** года (для очной формы обучения).

7.13. Личные дела абитуриентов, не зачисленных в техникум, хранятся в течение одного года.