МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(СОГБПОУ ВПТ)

Согласовано
Совет Техникума СОГБПОУ ВПТ
протокол от «27» февраля 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ В.В.Степаненков
«27» февраля 2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (СОГБПОУ ВПТ) на 2024-2025 учебный год

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (далее - Правила приема) на 2024-2025 учебный год разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 г. №100; от 30.04.2021 №222; от 20.10.2022 № 915; от 13.10.2023 №767);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 г. №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающий проходит обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

-Лицензией на осуществление образовательной деятельности;

-Уставом смоленского областного государственного бюджетного профессиональногообразовательного учреждения «Вяземский политехнический техникум», утвержденного распоряжением Администрации Смоленской области от 29.06.2015 № 1032-р/адм(далее - Устав).

1. Общие положения

1.1.Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год регламентируют порядок приема в СМОЛЕНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»(далее – техникум, СОГБПОУ ВПТ)граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, программам подготовки специалистов среднего звена) (далее – ОП СПО) за счет бюджетных ассигнований субъекта РФ - Смоленская область, и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или)юридических лиц (далее – договор об образовании), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В СОГБПОУ ВПТ принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, имеющие основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Смоленской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнованийбюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в техникум на общедоступной основе.

1.3. Количество мест для приема граждан, обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Смоленской области, определяется контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования и науки Смоленской области.

1.4. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема на обучение по ОП СПО на основе договоров об образовании с оплатой стоимости обучения.Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджета, может осуществляться прием студентов на дополнительные места в пределах численности, установленной лицензией, на основе договоров с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами. Величина оплаты на обучение устанавливается приказом директора до начала приема заявлений.

Договор на платные образовательные услуги заключается только с лицами, достигшими 18 лет. Если поступающий не достиг 18 лет, договор заключается с родителями или лицами, их заменяющими, юридическими лицами, оплачивающими обучение.

1.5. Все поступающие пользуются равными правами независимо от происхождения, пола, возраста, языка, социального и имущественного положения, политических взглядов, вероисповедания и отношения к религии.

1.6. При приеме обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и подготовленности поступающих.

1.7.Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации в области образования, Порядку приема на обучение по образовательным программам СПО.

1.8. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом граждан в СОГБПОУ ВПТ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10. Прием на обучение в Сычевский филиал СОГБПОУ ВПТ осуществляется приемной комиссией СОГБПОУ ВПТ в соответствии с настоящими Правилами.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией СОГБПОУ ВПТ (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует

ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказомдиректора техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2.Техникум обязан ознакомитьпоступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Данная информация размещается на информационных стендах и официальном сайте техникума.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума http://technicum.ru и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта 2024 года:

-правила приема в образовательную организацию;

-условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

-перечень специальностей, профессий, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));

-требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

Не позднее 1 июня 2024 года:

- общее количество мест по приему по каждой специальности (профессии) в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Смоленской области, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

-информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума http://technicum.ru и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии с выделением форм обучения (очная, заочная).

3.5. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайтатехникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документовот поступающих

4.1. Прием в СОГБПОУ ВПТпоОП СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений и документов осуществляется:

- с 20 июня до 15 августа 2024 года – на очную форму обучения, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается **до 25 ноября2024** года;

-с 20 июня до 15 октября 2024 года – на заочную форму обучения, а при наличии свободных мест в техникуме продлевается **до 15 декабря2024** года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»(в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Целевое обучение) (Изменения действуют с 01.05.2024)

4.2.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией (СОГБПОУ ВПТ).

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

-страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и) или профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в СОГБПОУ ВПТ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование):

- по специальности 35.02.10 Обработка водных биоресурсов, входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697.

4.5. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или копию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию техникума;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения на адрес: 215116 Смоленская область, г.Вязьма, ул. Заводская, д.38

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство,

документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема, до завершения приема документов. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

3)в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты техникума priem@technicum.ru
- через функционал официального сайта техникума http://technicum.ru (раздел «Абитуриенту»)
- с использованием функционала ЕПГУ
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4 Правил приема.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Граждане, поступающие по договорам об оказании платных образовательных услуг, дополнительно должны представить:

- договор (бланк заполняется в Приемной комиссии);

- квитанцию или копию платежного поручения об оплате в соответствии с договором.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым техникумом, не предусмотрены, так как данные специальности не входят в перечень специальностей, по которым предусмотрены вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному Приказом от 02.09.2020 г. № 457 Министерства просвещения Российской Федерации.

5.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемых техникумом, осуществляется на общедоступной основе по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, по общеобразовательным предметам для всех лиц, в том числе и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Порядок организации целевого приема

6.1. Поступающий на обучение по образовательной программе среднего профессионального либо обучающийся по соответствующей образовательной программе, вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - заказчик целевого обучения).

6.2. Поступающий, желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку при приеме на обучение или непосредственно во время обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

6.3. Заявка при приеме на обучение подается в бумажном или электронном виде, во время обучения заявка подается в бумажном виде.

7. Зачисление в техникум

7.1. Поступающий на очную форму обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до **15 августа 2023** года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об

образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума http://technicum.ru

7.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Смоленской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях (Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями №685-ФЗ от 25 декабря 2023 г.).

Лицам, указанным в части 5^1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. (Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями №685-ФЗ от 25 декабря 2023 г.).

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных

документов и сведений к заявлению о приеме в техникум.

7.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, определяются путем расчета среднего балла оценок по общеобразовательным предметам, используя формулу «среднего арифметического»:

харифм= (x1+x2+…+xn) / n,

где, харифм- средний балл освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования;

x1, x2, xn и т.д.- оценки по общеобразовательным предметам;

п - количество общеобразовательных предметов;

Рассчитанные средние баллы результатов освоения поступающими образовательнойпрограммы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах

обобразовании и (или) документах об образовании и оквалификации, проходят процедуру ранжирования (по убыванию). На основании ранжирования определяется перечень поступающих, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ),за исключением с учетом количества мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

7.5. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документахобобразованиии о квалификации.

7.6. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются путем начисления баллов результаты следующих индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой,

физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» - 1 балл;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 2 балла;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств) – 4 балла;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 6 баллов;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр- 6 баллов;

6)прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области[18](<18>Часть 4.1 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации") – 8 баллов.

7.7. Путем суммирования общего количества баллов каждого поступающего, предъявившего документы оригиналы (копии), подтверждающие индивидуальные достижения, определяется лицо, имеющее преимущественные основания для зачисления на обучение по данному параметру.

7.8. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах о квалификации, и отсутствия результатов индивидуальных достижений и (или) наличия заявки на заключение договора о целевом обученииправом первоочередного зачисления обладают поступающие, подавшие заявление о приеме на обучение в более ранние сроки.

7.9.При совпадении даты подачи заявления правом первоочередногозачисления обладают поступающие с более высокими итоговыми отметками попредметам: математика, русский язык. При этом итоговые отметки по предметамсравниваются в приоритетной последовательности: 1.Математика 2. Русский язык

7.10. Результаты приема в техникум на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Смоленской области объявляются не позднее **20 августа 2024 года**.

7.11. Приказы о зачислении лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг издаются после подписания договоров и предварительной оплаты образовательных услуг. Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводится **до 30 августа 2024 года** (для очной формы обучения).

7.12. Зачисление в техникум при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, может осуществляться**до 1 декабря 2024 года** (для очной формы обучения), до **20 декабря 2024 года** (для заочной формы обучения).

7.13. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

7.14. Установление нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление – подлежит отчислению (ст. 43,61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации)

7.15. Личные дела абитуриентов, не зачисленных в техникум, хранятся в течение одного года.

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"

Подписано цифровой подписью: СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"
Дата: 2024.03.11 15:02:42 +03'00'