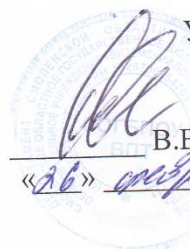


ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
смоленское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ВЯЗЕМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

(СОГБПОУ ВПТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
В.В. Степаненков
«26» *сентября* 2021 г.



**Правила приема
слушателей на обучение по программам
дополнительного профессионального образования и
профессионального обучения
в СОГБПОУ ВПТ**

Вязьма
2021г.

Структура

- I. Общие положения
- II. Организация приема документов на обучение
- III. Зачисление на обучение
- IV. Заключительные положения

I. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на программы профессионального обучения и на программы дополнительного профессионального образования (далее - Правила) являются локальным нормативным актом смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вяземский политехнический техникум» (СОГБПОУ ВПТ) (далее - Техникум), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Техникум для профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»;

- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 №697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

-
Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного

государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;

-

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устав СОГБПОУ ВПТ;

- Положение о платных образовательных услугах СОГБПОУ ВПТ;

- Иные локальные нормативные акты по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию СОГБПОУ ВПТ.

1.3.

На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Техникуме:

- профессиональная переподготовка;

- повышение квалификации,

принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие).

1.3.1. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования (или) высшего образования, удостоверяющего повышение квалификации (или) диплома профессиональной переподготовки выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Профессиональное обучение в Техникуме осуществляется посредством реализации основных программ профессионального обучения:

- профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

- профессиональной переподготовки рабочих и служащих;

- повышения квалификации рабочих и служащих.

1.4.1. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.4.2. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего

или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.4.3. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.4.4. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Прием на обучение слушателей в Техникум осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг или в рамках контрольных цифр приема за счет региональных ассигнований.

1.5.1. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, за счет средств региональных ассигнований, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно.

1.5.2.

Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам об образовании, рассчитывается Техникумом в зависимости от формы обучения и направления подготовки, переподготовки, повышения квалификации на основании и расчета экономически обоснованных затрат сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. Формы обучения по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (очная, очно-заочная, заочная) формы, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, определяются Техникумом самостоятельно, если иное не установлено законодательством РФ.

1.7. Образовательная деятельность по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется Техникумом.

1.8. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием слушателей на программы профессионального обучения и на программы дополнительного профессионального образования осуществляется в течение всего календарного года.

2.2. Прием слушателей на обучение проводится по личным заявлениям поступающих на основании представленных ими документов.

2.3. На обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг с физическим и/или юридическим лицом или за счет региональных ассигнований.

2.4. При подаче заявления Поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность Техникума и заверить факт ознакомления своей подписью.

2.5. Информация о сроках приема документов размещается на информационных стендах и официальном сайте Техникума, а также при необходимости в средствах массовой информации.

2.6. Для поступления на обучение по программам профессионального обучения и дополнительного образования необходимо предоставить в установленные сроки следующий комплект документов:

К заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

для слушателей по программам профессионального обучения:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- для иностранного гражданина копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (копию перевода на русский язык документа);

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копия документа об образовании и при его наличии. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- при приеме на профессиональное обучение (по отраслям) Поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном по соответствующей должности или специальности.

для слушателей по программам дополнительного профессионального образования:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- для иностранного гражданина копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (копию перевода на русский язык документа);

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при имене;
- копия документа государственного образца о среднем профессиональном (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию);

2.7. Все документы предоставляются лично или одним из удобных способов: направляются по почте или посредством электронной почты с последующим представлением оригинала заявления и прилегающих к нему документов.

2.8. В случае реализации программ профессионального обучения или дополнительного профессионального образования для корпоративного заказчика, документы слушателей для поступления могут быть представлены в виде заверенного официального письма/иных официальных документов заказчика, содержащих информацию (Ф.И.О., дата рождения, уровень образования (при наличии) поступающего), с последующим предоставлением комплекта документов на каждого слушателя указанного в пункте 2.6 настоящего Правила приема, в срок не позднее окончания обучения.

2.9. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся следующие документы:

для слушателей по программам профессионального обучения:

- заявление;
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- копия документа об образовании (при его наличии);
- договор оказания платных образовательных услуг;
- выписка приказа о зачислении;
- другие документы при необходимости.

для слушателей по программам дополнительного профессионального образования:

- заявление;
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- копия документа об образовании (при его наличии);
- договор оказания платных образовательных услуг;
- выписка приказа о зачислении;
- другие документы при необходимости.

2.10. Сроки хранения документов определяются в соответствии с общей номенклатурой дел Техникума.

2.11.

Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение в техникум по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающим.

3.2. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора на основе предоставленных документов, указанных в пункте II, после заключения договора об оказании платных образовательных услуг с физическим и/или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица до зачисления в полном или частичном размере или уже зачисленного на обучение или в рамках контрольных цифр приема.

3.3. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования или профессионального обучения.

3.4. До слушателей своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в техникуме по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.3. Образовательные отношения между слушателями и техникумом прекращаются в связи с их отчислением по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе слушателей,
- по инициативе техникума,
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



В.В. Савельева

Вашин
2021г.