

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД. 01 РУССКИЙ ЯЗЫК

2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета

СОГБПОУ ВПТ

от «29» августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор СОГБПОУ ВПТ

В.В. Степаненков

«29» августа 2023 г.



Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СОО, Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, на основе примерной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» и является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Организация-разработчик: смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Вяземский политехнический техникум» (СОГБПОУ ВПТ)

Разработчики: Лазарева Людмила Егоровна, преподаватель СОГБПОУ ВПТ

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол от «28» августа 2023 г. № 1

О.В. Каспарович

РЕКОМЕНДОВАНО

Протокол Методического совета
СОГБПОУ ВПТ

от «28» августа 2023 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

• ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
• СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
• УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
• КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в цикл общеобразовательных дисциплин (базовый уровень)

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Целью дисциплины «Русский язык» является формирование у обучающихся знания и умения в области языка, навыков их применения в практической профессиональной деятельности

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Общие компетенции	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению; составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой

	<p>различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибку; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; 	<p>практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

	свою точку зрения с использованием языковых средств;	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	<p>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</p> <p>В области ценности научного познания:</p> <p>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <p>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <p>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов</p>	<p>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-</p>

	действия в профессиональную среду	выразительные средства языка в тексте
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; - осуществлять письменную и устную коммуникацию во всех сферах жизни 	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; - употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией. - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; - формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); - совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; - сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины и промежуточная аттестация:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 117 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 78 часов;
 самостоятельная работа обучающегося 39 часов;
 промежуточная аттестация: 2 семестр – экзамен

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	117
в т.ч.	
Основное содержание	70
в т.ч.	
теоретическое обучение	40
практические занятия	30
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	8
в т.ч.	
теоретическое обучение	2
практические занятия	6
Индивидуальный проект (да/нет)	нет
Самостоятельная работа обучающихся	39
Промежуточная аттестация - экзамен	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<i>1 семестр</i>			
РАЗДЕЛ 1. ЯЗЫК И РЕЧЬ. ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ОБЩЕНИЯ И ФОРМА СУЩЕСТВОВАНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ		9	OK II
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	Содержание	3	OK II
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и лебиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	-	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 1 «Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся -доработка комплекта занятия	1	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание:	3	OK II
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь	2	

Тема 1.3 Язык как система знаков	специальности	-	OK 11
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся - составление словаря специальности	1	OK 11
	Содержание:	3	
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	-	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 2 «Принципы русской орфографии»	2	
Самостоятельная работа обучающихся - составление связного высказывания на заданную тему.		1	
РАЗДЕЛ 2. ФОНЕТИКА, МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ		69	OK 6, OK 11
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия	Содержание:	6	OK 6, OK 11
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 3 «Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - фонетический разбор слов	2	
	- выполнение тренировочных упражнений		
Тема 2.2 Морфемика и словообразование	Содержание:	9	OK 6, OK 11
	1. Морфемика и Словообразование Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Морфологические способы словообразования.	2	

	Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	3. Орфография Правописание звонких и глухих согласных, непонизимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и ь. Правописание приставок на -3(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	
	Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 4 «Закрепление навыков правописания гласных после шипящих, приставок»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - морфемный разбор слов - выполнение тренировочных упражнений - подготовка к практической работе	3	
	Содержание учебного материала	9	
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи	1. Имя существительное как часть речи Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	ОК 6, ОК 11
	2. Морфологические признаки и склонение имен существительных Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	
	Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 5 «Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - морфологический разбор имени существительного; - выполнение тренировочных упражнений	3	
	Содержание:	6	
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды	2	ОК 6, ОК 11

	<p>прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: <u>род, число, падеж</u>.</p> <p>Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 6 «Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных»</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся - морфологический разбор имени прилагательного - выполнение тренировочных упражнений</p>	2	
	Содержание:	6	
Тема 2.5 Имя числительное как часть речи	<p>Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. <u>Правописание числительных</u></p> <p>Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 7 «Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности»</p>	2	OK 6, OK 11
	<p>Самостоятельная работа обучающихся - морфологический разбор имени числительного - выполнение тренировочных упражнений</p>	2	
	Содержание:	6	
	<p>Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. <u>Дефисное написание местоимений</u></p> <p>Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 8 «Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ»</p>	2	
Тема 2.6 Местоимение как часть речи	<p>Самостоятельная работа обучающихся - морфологический разбор местоимений;</p>	2	OK 6, OK 11

- выполнение тренировочных упражнений			
2 семестр			
Тема 2.7 Глагол как часть речи	Содержание:	9	ОК 6, ОК 11
	1. Глагол как часть речи Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	
	2. Правописание глаголов Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. НЕ с глаголами.	2	
	Практические занятия и лабораторные работы: Практическое занятие № 9 «Правописание окончаний и суффиксов глаголов»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - морфологический разбор глагола - выполнение тренировочных упражнений	3	
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание:	12	ОК 6, ОК 11
	1. Причастие как особая форма глагола Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2	
	2. Деепричастие как особая форма глагола Образование деепричастий. НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.	2	
	Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 10 «Правописание причастий» Практическое занятие № 11 «Правописание деепричастий»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся - выполнение тренировочных упражнений - подготовка к практической работе	4	
Тема 2.9 Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание:	6	ОК 6, ОК 11
	Семантика наречия, его морфологические признаки и	2	

	<p>синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий.</p> <p>Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.</p> <p>Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 12 «Правописание наречий, производных предлогов, союзов, частиц»</p>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - выполнение тренировочных упражнений	2	
РАЗДЕЛ 3. СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ		27	<i>ОК 6, ОК 11, ОК 9</i>
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса	Содержание:	9	<i>ОК 6, ОК 11</i>
	1. Словосочетание Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание.	2	
	2. Простое предложение Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	
	Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 13. «Знаки препинания в простом предложении»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся - заполнение таблицы «Отличие предложения от словосочетания» - нахождение грамматической основы предложения - подготовка к практической работе	3	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Содержание:	6	<i>ОК 6, ОК 11</i>
	Второстепенные члены предложения (определение,	2	

Тема 3.3. Сложное предложение	приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	
	Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 14. «Знаки препинания в предложениях с обособленными членами»	2
	Самостоятельная работа обучающихся - разбор предложений по членам предложения - выполнение тренировочных упражнений	2
	Содержание:	12
	1. Сложносочиненное предложение Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Знаки препинания в сложносочиненном предложении	2
	2. Сложноподчиненное предложение Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении	2
	3. Бессоюзное сложное предложение Бессоюзные сложные предложения. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2
	Практические занятия и лабораторные работы Практическое занятие № 15. «Знаки препинания в сложном	2

ОК 11, ОК 09

	предложении. Прямая и косвенная речь»		
	Самостоятельная работа обучающихся - выполнение тренировочных упражнений - подготовка к практической работе	4	
ПРИКЛАДНОЙ МОДУЛЬ. РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ		12	<i>ОК 6, ОК 11, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1</i>
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание:	3	
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	<i>ОК 6, ОК 11, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1</i>
	Практические занятия и лабораторные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся - доработка конспекта занятия	1	
	Содержание:	3	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	-	<i>ОК 6, ОК 11, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1</i>
	Практические занятия и лабораторные работы	2	
	Практическое занятие № 16. «Возможности лексики»		
	Самостоятельная работа обучающихся - анализ стилевых разновидностей письменной и устной речи	1	
Тема 4.3. Научный стиль	Содержание:	4	<i>ОК 6, ОК 11, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1</i>
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	-	
	Практические занятия и лабораторные работы		
	Практическое занятие № 17. «Профессиональная речь и терминология»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Тема 4.4. Деловой стиль	- составление словаря профессиональных терминов		ОК 6, ОК 11, ОК 9, ПК 1.1; ПК 2.1
	Содержание:	2	
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	-	
	Практические занятия и лабораторные работы		
	Практическое занятие № 18. «Виды документов в конкретной специальности».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		-	
Всего:		117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предусматривает наличие учебного кабинета «Русского языка и культуры речи, литературы».

Оборудование учебного кабинета:

- орфографические словари;
- плакаты, наглядные пособия, портреты писателей, стенды с литературой;
- доска;
- столы, стулья ученические;
- шкаф для книг

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Русский язык. 10-11 классы: учебное пособие для общеобразоват. организаций / В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко. 3-е изд. - М.: Просвещение, 2018.
2. Козырев В.А. Современный русский язык. Лексикография: учебное пособие/ Козырев В.А., Черняк В.Д.-Москва: КноРус, 2020.- 300с.

Дополнительные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воиленева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0
2. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 480 с. -ISBN 978-5-09-101460-0
3. Гусарова И.В. Русский язык. 11 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 448 с. - ISBN 978-5-09-101461-7
4. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый. Москва: Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2021. - 271. - ISBN 978-5-09-101457-0

3.2.2. Электронные издания и электронные ресурсы

Интернет-ресурсы

1. НЭБ – Национальная электронная библиотека ([www. rusneb.ru](http://www.rusneb.ru))
2. Электронная библиотечная система (www. book.ru)
3. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
4. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
8. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
9. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
11. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
12. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2 Р 4, Темы 4.1., 4.2, 4.3, 4.4 П-о/с	Устный опрос; Фронтальный опрос; Тестирование; Практические работы; Конспекты; Выполнение экзаменационного теста; Экзаменационный диктант.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1., 4.2, 4.3, 4.4 П-о/с	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1., 4.2, 4.3, 4.4 П-о/с	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Р 4, Темы 4.1., 4.2, 4.3, 4.4 П-о/с	
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии		